

ДОГОВОР № 1056

на выполнение комплекса работ по замене и подключению системы видеонаблюдения

г. Москва

« 20 » августа 2019 г.

Товарищество собственников недвижимости (жилья) «Седьмое небо» (ТСН «7 небо»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя Иванчиковой Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Грушин Анатолий Олегович (ИП Грушин А.О.), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в своем лице, действующий на основании ОГРНИП №317774600584438, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ОБЪЕМ РАБОТ

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнить комплекс работ по замене и подключению системы видеонаблюдения, предусмотренный локальной сметой №1 (Приложение № 1 к Договору), в здании по адресу: г. Москва, ул. Академика Королева, д.10 (далее - «Объект»).

Заказчик обязуется принять работы в порядке, установленном Договором, и оплатить стоимость работ в соответствии с разделом 2 Договора.

1.2. Перечень выполняемых работ, научные, технические, экономические и другие требования к выполняемой работе определены и содержатся в Локальной Смете №1 (Приложение №1).

1.3. Наименование, сроки выполнения и стоимость отдельных этапов работ, срок сдачи работ по Договору определяются Календарным планом, являющимся (Приложением № 2) и неотъемлемой частью Договора.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость работ по Договору (далее – «Цена Договора») определяется в соответствии со Сметой (Приложение №3), являющейся неотъемлемой частью Договора, и составляет: 252 059 руб. 12 коп. (Двести пятьдесят две тысячи пятьдесят девять рублей 12 копеек), без учета НДС, в связи с применением упрощенной системы налогообложения.

2.2.1. Заказчик не позднее пяти банковских дней с момента подписания Сторонами Договора перечисляет на расчетный счет Исполнителя аванс в размере определенном в приложении Порядок Расчетов (Приложение №4), что составляет: 252 059 руб. 12 коп. (Двести пятьдесят две тысячи пятьдесят девять рублей 12 копеек), без учета НДС, в связи с применением упрощенной системы налогообложения.

2.3. Оплата работ определяется приложением Порядок Расчетов (Приложение №4), являющимся неотъемлемой частью договора.

2.4. Датой оплаты работ Исполнителя считается дата поступления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя. О перечислении денежных средств Заказчик незамедлительно информирует Исполнителя, путем направления Исполнителю копии платежного поручения по электронной почте, указанной в реквизитах Исполнителя. Цена Работ включает в себя стоимость всех материалов, комплектующих и т.п., а также все возможные, расходы Подрядчика, необходимые для выполнения Работ по настоящему Договору.

2.5. Заказчик не производит отдельных выплат третьим Сторонам, привлекаемым Подрядчиком для выполнения Работ.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. По завершению выполнения работ, Исполнитель информирует об этом Заказчика и представляет Заказчику или его представителю при наличии у последнего доверенности:

- Акт сдачи-приемки выполненных работ (по соответствующему этапу) в 2-х экземплярах;

3.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя документации, предусмотренной п.3.1 Договора, обязан направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ или обоснованный отказ с перечнем замечаний, в противном случае работы, указанные в Акте сдачи-приемки считаются принятыми Заказчиком и подлежащими оплате. В этом случае Исполнитель имеет право подписать Акт сдачи-приемки в

одностороннем порядке, что считается необходимым и достаточным для признания Сторонами Акта оформленным надлежащим образом, а работы выполненными и подлежащими оплате.

3.3. Мотивированный отказ в приемке работы предоставляется Заказчиком Исполнителю в письменном виде за подписью лица, подписавшего Договор, либо лица, действующего по доверенности.

Мотивированный отказ Заказчика должен содержать замечания о недоработках, недостатках, нарушениях, допущенных Исполнителем при выполнении работ с указанием конкретных статей (частей, пунктов) утвержденного Технического Задания, действующего законодательства и нормативно-правовых документов Российской Федерации и г. Москвы.

3.4. При наличии вышеуказанных замечаний Заказчика к выполненным работам Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения рассматривает их обоснованность, после чего либо вносит необходимые исправления, либо Сторонами в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с момента получения замечаний Заказчика, составляется протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

3.5. После устранения всех замечаний, определенных протоколом, и получения откорректированной Технической документации, Заказчик в соответствии с п. 3.2. Договора производит приемку работ и направляет Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ.

3.6. При наличии подписанных Актов сдачи-приемки работ по всем этапам работ Сторонами должен быть подписан Акт сдачи-приемки всего комплекса работ не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Акта сдачи-приемки работ по последнему из принятых этапов.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Работы по Договору выполняются в соответствии с Календарным планом (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью Договора.

4.2. Срок окончания работ по разработке Технической документации продлевается и утверждается Сторонами путем подписания дополнительного соглашения с внесением соответствующих изменений в Приложение № 2 к Договору («Календарный план») в случаях:

- внесения Заказчиком изменений в утвержденную проектную документацию или другую предварительно согласованную или утвержденную документацию, на срок установленный дополнительным соглашением, вносящим такие изменения;
- уточнения очередности строительства и уточнения наименования, сроков выполнения и стоимости отдельных этапов работ;
- приостановки работ Исполнителем по требованию Заказчика;
- возникновения форс-мажорных обстоятельств, на срок устранения последствий или помех возникших в связи с форс-мажором, но не превышающий 10 (десять) дней.

4.3. Исполнитель, в случаях:

- задержки перечисления Заказчиком аванса, обусловленного в п. 2.2.1. Договора, в полном объеме на счет Исполнителя;
- задержки Заказчиком сроков приемки работ обусловленных п.3.2 Договора, за исключением случаев задержки сроков приемки работ, связанных с направлением Заказчиком обоснованного отказа в приемке работ с перечнем замечаний к Технической документации;

в соответствии со ст.328 ГК РФ, вправе приостановить исполнение своих договорных обязательств на срок такой задержки. При этом срок окончания работ продлевается на срок задержки и утверждается Сторонами путем подписания дополнительного соглашения с внесением соответствующих изменений в Приложение № 2 к Договору («Календарный план»).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Для исполнения Договора передать по Акту приема-передачи Исполнителю, в срок не превышающий 10 (десять) рабочих дней после подписания Договора:

- Полный комплект исходно-разрешительной документации и технических условий;

5.1.2. Своевременно производить приемку и оплату выполняемых Исполнителем в соответствии с Договором работ.

5.1.3. Обеспечить, в срок до 10 (десяти) рабочих дней, ответ на любые письменные обращения Исполнителя.

5.1.4. Назначить в пятидневный срок с момента подписания настоящего Договора представителей Заказчика, ответственных за ход работ по настоящему Договору, официально известив об этом Исполнителя в письменном виде с указанием представленных им полномочий.

5.2. Заказчик имеет право:

5.2.1. Привлекать Исполнителя к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьими лицами в связи с нарушением чьих-либо авторских прав в разработанной Исполнителем проектной документации, а равно по иным искам, возникшим в связи с ненадлежащим исполнением Исполнителем принятых по Договору обязательств, а также в результате действий (бездействий) привлеченных Исполнителем третьих лиц.

5.2.2. Требовать от Исполнителя внесения изменений, не противоречащие нормативно-правовым актам, ИРД и Техническому Заданию, но в объеме не более 1% от общей стоимости работ. В противном случае Заказчик дополнительно оплачивает работы Исполнителя, связанные с данными изменениями.

5.3. Исполнитель обязан:

5.3.1. Выполнить работы по Договору в соответствии с Техническим Заданием. Проектные решения должны соответствовать требованиям действующих нормативных документов РФ и г. Москвы и Техническому заданию. При этом внесение изменений и уточнений в Техническую документацию производить только по письменному разрешению Заказчика.

5.3.2. Выполнять указания Заказчика, в том числе по внесению изменений и дополнений в Техническую документацию, если они не противоречат условиям Договора, действующему законодательству и нормативным документам РФ и г. Москвы. В случае если указание Заказчика выходит за рамки предмета Договора, то Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору, в котором определяется объем требуемых дополнительных работ и условия их оплаты, за исключением случаев, указанных в п.5.2.2 Договора.

5.3.3. Передать Заказчику по Акту сдачи-приемки результаты своей деятельности в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

5.3.4. В случае если в ходе выполнения обусловленных настоящим Договором работ, Исполнитель обнаружит не учтенные в технической документации работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, он будет обязан сообщить об этом Заказчику, составить акт о производстве дополнительных работ и согласовать его с Заказчиком.

5.3.5. При неисполнении Заказчиком обязанности оплатить указанную в акте о производстве дополнительных работ сумму, Исполнитель имеет право на удержание суммы результата дополнительных работ.

5.3.6. Исполнитель обязан передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации результата Работ или иного его использования.

5.3.7. Исполнитель обязан по окончании всех работ по Договору, а так же поэтапную сдачу выполненных работ, предоставить на утверждение Заказчику надлежаще оформленные акты о приемке выполненных работ, справки о стоимости выполненных Работ и счет - фактуру на стоимость выполненных работ.

5.3.8. Обеспечить, в срок до 10 (десяти) дней, ответ на любые письменные обращения Заказчика.

5.3.9. Назначить в пятидневный срок с момента подписания настоящего Договора представителей Исполнителя, ответственных за ход работ по настоящему Договору, официально известив об этом Заказчика в письменном виде с указанием представленных им полномочий.

5.4. Исполнитель имеет право:

5.4.1. Начать выполнение своих обязанностей по Договору до перечисления Заказчиком аванса, а также до передачи Заказчиком всей исходно-разрешительной документации и технических условий.

5.4.2. Привлекать для выполнения договорных обязательств другие организации, при этом, ответственность за качество выполняемых работ привлеченных организаций, соблюдение требований об авторских правах и конфиденциальность полученных сведений несет Исполнитель.

5.5. После полной оплаты работ по монтажу и подключению систем видеонаблюдения, в соответствии с условиями Договора, Заказчику переходит право собственности на смонтированную систему видеонаблюдения, а также возникает право использования предоставленной системы и результатов работ в объеме, установленном ст. 1294 Гражданского кодекса РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае нарушения Заказчиком срока приемки и оплаты, Исполнитель вправе требовать, а Заказчик по письменному требованию Исполнителя обязан уплатить пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый рабочий день просрочки перечисления денежных средств.

6.3. Санкции по Договору считаются признанными на дату признания их должником либо на дату вступления в законную силу решения суда по ним.

6.4. Датой признания штрафных санкций Стороной, нарушившей договорные обязательства, считается дата фактического получения другой Стороной денежных средств, перечисленных в связи с уплатой пени, либо дата вступления в законную силу решения суда по ним.

6.5. Возмещение убытков в случае неисполнения обязательства и уплата неустойки за его неисполнение не освобождают Сторону, не исполнившую обязательство, от исполнения обязательства в натуре.

6.6. Претензии и споры между Заказчиком и Исполнителем по Договору решаются путем прямых конфиденциальных переговоров Сторон за исключением случаев одностороннего расторжения Договора. Любая из Сторон вправе обратиться в Арбитражный суд г. Москвы после направления другой Стороне письменной претензии и истечения срока ответа на нее, составляющего 10 (десять) календарных дней с даты получения другой Стороной претензии.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (форс-мажор)

7.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с Договором, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам относятся, в частности: объявленная или фактическая война, боевые действия, гражданские волнения, блокада, эмбарго, эпидемии, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, в результате которых, исполнение Договора является невозможным.

7.2. Подтверждением факта наличия и продолжительности обстоятельств непреодолимой силы является документ, выданный органами местной власти (управления), либо иной организацией, в случаях, когда к полномочиям соответствующих органов/организаций относится подтверждение таких фактов.

7.3. Сторона, для которой создалась временная или полная невозможность исполнения обязательств по Договору, вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 7 (Семи) дней известить другую Сторону о наступлении вышеуказанных обстоятельств в письменной форме, о дате начала и ожидаемых сроках действия и прекращения указанных обстоятельств, об их характере и влиянии на исполнение обязательств по Договору, приложив документы, указанные в п.7.2 Договора. В случае невыполнения требований настоящего пункта Сторона не вправе ссылаться на непреодолимую силу в качестве основания неисполнения или ненадлежащего исполнения этой Стороной своих обязательств по Договору, кроме случаев, когда указанные обстоятельства препятствовали направлению уведомления.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 2 (двух) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне. При этом Стороны обязуются в течении 10 (десяти) дней подписать дополнительное соглашение в котором определить порядок и сроки передачи документации, возврата аванса, оплаты работ Исполнителя.

8. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон, либо по инициативе одной из Сторон:

8.1.1 по инициативе Заказчика:

- низкого качества работ Исполнителя, в том числе несоответствия качества работ Исполнителя требованиям пунктам 1.2 и 1.3 Договора, подтвержденного независимым специалистом и экспертным заключением – в случае отказа Исполнителя исправить допущенные

им недостатки при выполнении работ или в случае их не исправления в срок согласованный Сторонами;

- в иных случаях предусмотренных законом.

8.1.2 по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке:

- в случае не предоставления Заказчиком технических условий и исходно-разрешительной документации в течение месяца после подписания Договора.

- в случае задержки Заказчиком перечисления денежных средств на счет Исполнителя более чем на 30 (Тридцать) банковских дней со дня, когда такое обязательство должно было быть исполнено.

8.2. Сторона, решившая расторгнуть Договор согласно положениям настоящего раздела, направляет письменное уведомление другой Стороне за две недели до предполагаемого срока расторжения Договора.

8.3. В случае приостановления или прекращения работ по требованию Заказчика, не по вине Исполнителя, Заказчик обязан принять работы, выполненные по факту на момент получения Исполнителем соответствующего требования, и оплатить Исполнителю их стоимость, определяемую как часть установленной цены, пропорциональную выполненному объему. Передача работ осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора, после чего Стороны составляют и подписывают Акт сверки расчетов по Договору в целом.

После проведения всех взаиморасчетов по Договору Стороны подписывают Соглашение о расторжении Договора.

8.4. Если в процессе выполнения работ выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работ, Исполнитель незамедлительно обязан приостановить работы и в течение 2 (двух) дней уведомить об этом Заказчика. В этом случае Стороны обязаны в течение 7 (семи) рабочих дней составить совместный протокол о путях дальнейшего производства работ и финансовых взаиморасчетах.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Договору.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все приложения, упомянутые в Договоре и подписанные Сторонами, являются его неотъемлемой частью.

10.2. Любая договоренность между Заказчиком и Исполнителем, влекущая за собой новые взаимные обязательства в отношении предмета Договора, должна быть подтверждена Сторонами в виде дополнительного соглашения к Договору.

10.3. Все изменения к Договору считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительного соглашения.

10.4. В остальных вопросах, не предусмотренных Договором, применяются нормы действующего законодательства РФ.

10.5. Договор составлен и подписан в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

- 1) Приложение № 1 – Техническое задание
- 2) Приложение № 2 - Календарный план
- 3) Приложение № 3 - Смета
- 4) Приложение № 4 – Порядок расчетов

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

ИП Грушин А.О.

Место нахождения и почтовый адрес:

117628, г Москва, б-р Дмитрия Донского, д.2,
корп.1, кв. 241

ИНН: 772703362883

р/с: 40802810300000349956

в АО "ТИНЬКОФФ БАНК"

к/с: 30101810145250000974

БИК: 044525974

ОГРНИП: 317774600584438

Заказчик:

ТСН "7 небо"

Место нахождения и почтовый адрес:

129515, г.Москва, ул.Академика Королева, д.10

ИНН 9717053891

КПП 771701001

Банковские реквизиты:

р/с: 40703810338000006280

Доп.офисе № 9038/068 ПАО "Сбербанк России"

к/с: 30101810400000000225

БИК 044525225

Индивидуальный предприниматель
Грушин Анатолий Олегович


А.О. Грушин/
М.П.



Председатель
ТСН "7 небо"


А. Иванчикова/
М.П.

